

Bitte zurück an

unten genannte Adresse oder per E-Mail an
SchafstallG@bkk-by.de oder per Telefax
an (0201) 179-261451



Anmeldeformular: Erforderliche Angaben des Leistungserbringers für die Aufnahme des Datenaustausches nach § 302 SGB V

Anschrift des Leistungserbringers	Name:	_____	
	Institutionskennzeichen:	_____	
	Straße:	_____	
	PLZ, Ort:	_____	
	ggf. Postfach:	_____	
	ggf. PLZ, Ort (Postfach):	_____	
	Telefon:	_____	
Ansprechpartner/in	Name:	_____	
	Telefon (Durchwahl):	_____	
	Telefax:	_____	
	E-Mail:	_____	
Datenübermittlung per	<input type="checkbox"/> FTAM ISDN	<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> _____

Ort, Datum

Unterschrift Ansprechpartner



INFORMATIONEN FÜR SONSTIGE LEISTUNGSERBRINGER

Hausanschrift BKK BV	Kronprinzenstraße 6, 45128 Essen
Postanschrift BKK BV	Postfach 10 06 42, 45006 Essen
Ansprechpartner Rechenzentrum	Frau Schafstall (0201) 179-1451 oder SchafstallG@bkk-bv.de
Ansprechpartner für Allgemeines sowie Projektkoordination	Herr Haveresch (0201) 179-1352 oder dale@bkk-bv.de Herr Michalsky (0201) 179-1330 oder dale@bkk-bv.de
Ansprechpartner für Abrechnungsfragen	Direkt die jeweilige Betriebskrankenkasse bzw. deren beauftragte Servicestelle

Angaben zum Datenaustausch mit dem BKK BV

Institutionskennzeichen BKK BV	104027544
FTAM ISDN (DFÜ) BKK BV	(0201) 248 52 96
E-Mail Adresse des BKK BV	le@bkk-bv.de

Hinweise:

Der BKK Bundesverband stellt Ihnen Informationen zum Einstieg in den Datenaustausch nach § 302 SGB V mit Betriebskrankenkassen im Internet unter: <http://www.bkk.de> zur Verfügung.

Maschinelles Datenaustausch mit „Sonstigen Leistungserbringern“ (gem. § 302 SGB V)

1. Ist eine Anmeldung erforderlich?

Eine Anmeldung ist **vor erstmaliger Übermittlung** der Abrechnungsdaten erforderlich.

2. Wer nimmt die Abrechnungsdaten entgegen?

Diese Informationen sind aus dem Kostenträgerverzeichnis zu entnehmen, das wir quartalsweise unter www.datenaustausch.de (im EDIFACT-Format) sowie unserer Homepage unter www.bkk.de (zusätzlich im EXCEL-Format) veröffentlichen.

3. Wer nimmt die Papierunterlagen entgegen?

Die Papierunterlagen zu einer Abrechnung senden Sie bitte ausschließlich an die jeweilige Betriebskrankenkasse oder deren Abrechnungsstelle gem. Kostenträgerverzeichnis.

4. Wie kann ich zu einem Institutionskennzeichen die Annahmestellen erfahren?

Wir veröffentlichen auf unserer Homepage www.bkk.de ein Kostenträgerverzeichnis im Excel-Format, das quartalsweise aktualisiert wird. Es enthält zu jedem IK einer Betriebskrankenkasse den Namen, die Anschrift und die IK's und Anschriften der Daten- und Papierannahmestellen. Darüberhinaus stellen wir die Informationen in einem Dateiformat bereit, mit dem die Softwareunternehmen die Informationen in die Abrechnungssoftware integrieren können.

5. Wer entscheidet über die Beendigung der Erprobungsphase?

Die Erprobungsphase wird durch die einzelne Betriebskrankenkasse oder deren beauftragtes Servicezentrum beendet. Bitte wenden Sie sich direkt an diese Stellen. Das Rechenzentrum des BKK Bundesverbandes kann hierzu leider keine Auskünfte erteilen.



6. Wie funktioniert das E-Mail-Verfahren?

Aus Gründen der Wirtschaftlichkeit und Effizienz empfehlen wir Ihnen das E-Mail-Verfahren. Hierzu senden Sie uns bitte die Abrechnungsdaten, bestehend aus einer Auftragsdatei und einer Nutzdatendatei als Anhang einer E-Mail an unser Postfach le@bkk-bv.de. In der Betreffzeile ist ausschließlich Ihre IK-Nummer einzutragen, während im Textkörper die Größe sowie das Erstellungsdatum der jeweiligen Datenlieferung anzugeben ist (Format lt. TA für den E-Mail-Austausch). Nach Eingang der E-Mail-Nachricht beim BKK Bundesverband erhalten Sie umgehend eine Annahmestätigung.

7. Wie funktioniert die Datenfernübertragung mittels FTAM?

Vor der erstmaligen Aufnahme der Datenfernübertragung benötigen Sie von uns einige Angaben, um die DFÜ-Verbindung entsprechend einzurichten. Diese Angaben sind nachfolgend aufgeführt.

Institutionskennzeichen des BKK BV	104027544
FTAM ISDN (DFÜ) BKK BV	(0201) 248 52 96

8. Wer sind meine Ansprechpartner?

Thema	AnsprechpartnerIn	Telefon	E-Mail
Datenannahme/ -verarbeitung	Frau Schafstall	0201/179-1451	SchafstallG@bkk-bv.de
Abrechnung und Zahlung	jeweilige Betriebskrankenkasse bzw. deren beauftragte Servicestelle		
Kostenträgerdatei	Herr Bandur	0201/179-1454	BandurP@bkk-bv.de
Allgemeines / Projektkoordination	Herr Michalsky Herr Haveresch	0201/179-1330 0201/179-1352	dale@bkk-bv.de